

# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



## Федеральное казенное предприятие РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЦИРКОВАЯ КОМПАНИЯ

### ПРИКАЗ

19.02.2018

г. Москва

№ 268/П

#### Об утверждении Политики обработки персональных данных в федеральном казенном предприятии «Российская государственная цирковая компания»

В соответствии с требованиями части 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации работ по обеспечению безопасности персональных данных, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую Политику обработки персональных данных в федеральном казенном предприятии «Российская государственная цирковая компания» (далее – Политика).

2. Начальнику Пресс-службы (А.В.Рыбкину) разместить электронный экземпляр Политики на официальном сайте ФКП «Росгосцирк» и обеспечить к нему свободный доступ (ознакомление) неограниченного круга лиц.

3. Начальнику отдела документооборота (Леонтьевой О.В.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Генеральной дирекции и филиалов ФКП «Росгосцирк».

4. Руководителям структурных подразделений Генеральной дирекции ФКП «Росгосцирк» обеспечить ознакомление работников своего подразделения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных различных субъектов, с содержанием настоящей Политики под роспись

5. Руководителям филиалов ФКП «Росгосцирк» в течение 10 дней со дня ознакомления с настоящим приказом:

5.1. обеспечить ознакомление работников филиала, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных различных субъектов, с содержанием настоящей Политики под роспись;

- 5.2. разместить электронный экземпляр Политики на официальном сайте филиала или иным образом обеспечить неограниченный доступ к Политике.
- 5.3. выполнять требования Политики и осуществлять контроль за соблюдением работниками филиала данных требований;
6. Настоящая Политика вступает в силу со дня ее опубликования на официальном сайте ФКП «Росгосцирк» в сети Интернет.
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Д.Е.Иванов



## **ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФЕДЕРАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ «РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЦИРКОВАЯ КОМПАНИЯ»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Политика обработки персональных данных в федеральном казенном предприятии «Российская государственная цирковая компания» (далее — Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в федеральном казенном предприятии «Российская государственная цирковая компания» (далее — Росгосцирк) и его филиалах персональных данных, действия и операции, совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых в Росгосцирке и его филиалах требованиях к защите персональных данных.

1.2. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в Росгосцирке и в его филиалах, в том числе при их обработке в информационных системах, содержащих персональные данные, разрабатываются в Росгосцирке с учетом положений Политики.

1.3. Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальных сайтах Росгосцирка и филиалов или иным образом обеспечивается неограниченный доступ.

1.4. В Политике используются следующие основные термины:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – Росгосцирк, включая его Филиалы, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- пользователь услуг – посетитель, зритель либо иное физическое или юридическое лицо, пользующиеся услугами, оказываемыми Оператором;
- Работники – физические лица, состоящие в трудовых и иных гражданско-правовых отношениях с Оператором, в том числе: граждане, состоящие в трудовых отношениях на постоянной основе, соискатели на вакантную должность и лица, находящиеся в кадровом резерве (физические лица, готовые вступить в трудовые или иные гражданско-правовые отношения с Оператором).
- субъекты персональных данных – пользователи услуг, работники Оператора, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны Оператору в процессе его деятельности;
- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения, назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта этих персональных данных или иного законного основания;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц, в том числе обнародование персональных данных работников в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников каким-либо иным способом;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом Оператора в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;
- биометрические персональные данные - сведения, характеризующие физиологические особенности человека, позволяющие установить его личность;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- Защита персональных данных – комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных;

#### 1.5. Основные обязанности Оператора:

1.5.1. Должностные лица Оператора, в обязанности которых входит обработка запросов и обращений субъектов персональных данных, обязаны обеспечить каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законом.

1.5.2. Оператор обязуется не принимать на основании исключительно автоматизированной обработки решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы.

#### 1.6. Права и обязанности субъектов персональных данных

1.6.1. В целях защиты своих персональных данных, хранящихся у Оператора, субъект персональных данных имеет право:

- получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- получать свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;
- дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать сохранения и защиты своей личной и семейной тайны;
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия Оператора при обработке и защите его персональных данных.

Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, обязаны:

- сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Оператора в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.3.2. Права и обязанности работников Оператора, обрабатывающих персональные данные субъектов персональных данных:

Работники Оператора, обрабатывающие персональные данные, в зависимости от целей обработки, указанных в разделе 2 настоящей Политики, вправе:  
получать документы, содержащие персональные данные;  
требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

Работники Оператора, обрабатывающие персональные данные субъектов персональных данных, обязаны:

- обрабатывать персональные данные, полученные в установленном действующим законодательством порядке;
- рассматривать обращения субъекта персональных данных (законного представителя субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) по вопросу обработки его персональных данных и давать мотивированные ответы;
- предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю субъекта персональных данных) возможность безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым у Оператора;
- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- организовывать оперативное и архивное хранение документов Оператора, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## 2. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Персональные данные обрабатываются в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- регулирования трудовых отношений с работниками;
- содействия кандидатам в трудоустройстве, работникам в получении образования и продвижения, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных, в том числе путем предоставления персональных данных профсоюзным организациям, для предоставления гарантий и прав, предусмотренных законодательством РФ;
- повышения качества обслуживания пользователей услуг;
- идентификации субъекта персональных данных;
- установления обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся оказания услуг, обработку запросов и писем;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Оператора;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Росгосцирка и его филиалов;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Оператора, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях.

2.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии со следующими принципами:

- 2.2.1. обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- 2.2.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- 2.2.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 2.2.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- 2.2.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- 2.2.6. при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- 2.2.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 2.2.8. обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Политика обработки персональных данных в Росгосцирке определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

3.2. В целях реализации положений Политики Оператор разрабатывает соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе положение о защите и обработке персональных данных работников и иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных.

#### 4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Объем персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 Политики.

4.2. Обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператор не осуществляет.

4.3. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

– кандидатов, работников, родственников работников, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Оператором;

– пользователей услуг, физических лиц по договорам гражданско-правового характера, авторов результатов интеллектуальной деятельности, участников мероприятий проводимых Оператором;

– контрагентов – физических лиц, представителей и работников контрагентов (юридических лиц).

4.3.1. Объем обрабатываемых персональных данных при приеме на работу устанавливается локальными нормативными актами и документами Оператора, регламентирующими обработку персональных данных работников;

4.3.2. Полученные персональные данные Работников Оператора, необходимые для достижения целей настоящей Политики, отражаются в личном деле работника в соответствии с требованиями трудового законодательства и внутренних нормативных документов Оператора, регламентирующих кадровое делопроизводство и учет.

4.4. Состав, объем и цель обработки персональных данных пользователей услуг, физических лиц по договорам гражданско-правового характера, авторов результатов интеллектуальной деятельности, участников мероприятий, проводимых Оператором, контрагентов – физических лиц и представителей и работников контрагентов (юридических лиц), определяется в соответствии с внутренними нормативными документами Росгосцирка, регламентирующими деятельность по реализации уставных целей, осуществление сделок в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании утвержденных форм документов (договоров/анкет и заявок).

#### 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор при осуществлении обработки персональных данных:

– принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных;

– принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования,

копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- издает локальные нормативные акты, определяющие вопросы обработки и защиты персональных данных;
- осуществляет ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.3. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.4. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка персональных данных);
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

5.5. Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации. При передаче персональных данных третьим лицам Оператор обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов в области персональных данных.

5.6. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора, обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.7. В случае, когда Оператор на основании договора передает или поручает обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, существенным условием договора должна быть обязанность обеспечения указанным лицом условий конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их передаче или обработке.

5.8. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных и его представителем неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Оператор обязан внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных и его представителя и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а в случае неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

6.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

6.6. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.7. Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.8. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

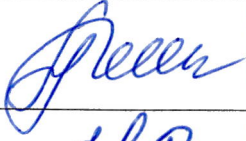
6.9. Запрос должен содержать данные основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись (в том числе электронная) субъекта персональных данных или его представителя.

6.10. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного

документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Политики обработки персональных данных**  
**в федеральном казенном предприятии**  
**«Российская государственная цирковая компания»**  
**и приказа об ее утверждении**

|                                                       |                                                                                     |                            |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Заместитель генерального директора                    |   | И.М.Теслева                |
| Начальник департамента по управлению персоналом       |   | Е.А.Панкова                |
| Начальник отдела кадров и социального развития        |  | Н.В.Шевченко               |
| Начальник отдела организации труда и заработной платы |                                                                                     | <del>Т.Г.Шальнева</del>    |
| Главный бухгалтер                                     |   | З.А.Хаустова               |
| Начальник юридического отдела                         |  | О.В Сафронова              |
| Председатель профсоюзного комитета                    |                                                                                     | <del>А.Н.Карачинский</del> |

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Довожу до Вашего сведения, что вступил в силу Федеральный закон от 07.02.2017 N 13-ФЗ "О внесении изменений в Кодекс об административных правонарушениях" (далее - Федеральный закон N 13-ФЗ), которым был детализирован перечень нарушений в области персональных данных и увеличен размер административной ответственности за них. Так, за невыполнение **обязанности по опубликованию документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных**, или сведений о реализуемых требованиях к защите персональных данных либо обеспечение иным образом неограниченного доступа к ним ст. 13.11 КоАП РФ предусмотрен штраф для организаций - в размере от 15 000 до 30 000 руб.; для должностных лиц - от 3 000 до 6 000 руб.

В соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – Закон № 152-ФЗ) оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, в том числе:

Подпунктом 2 пункта 1 статьи определена обязанность Оператора издать **документы**, определяющие политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, **а также локальных актов**, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

Кроме того, подпунктом 6 пункта 1 ст.18.1 Закона № 152-ФЗ предусмотрена обязанность оператора ознакомить своих **работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных**, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, **документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки** персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

Из положений вышеуказанных норм следует, что Законодатель разделяет понятия «**локальные нормативные акты**», с которыми работодатель обязан ознакомить всех работников, в силу ст.68 ТК РФ, и «**документ, определяющий политику**», который, в силу п.2 ст.18.1 Закона 152-ФЗ, работодатель обязан опубликовать и обеспечить неограниченный доступ.

Исходя из вышеизложенного, Юридический отдела полагает необходимым, в целях выработки унифицированных подходов к структуре и форме документа, разработать отдельный единый документ, определяющий политику оператора в отношении обработки персональных данных, для совместного использования в Генеральной дирекции и филиалах ФКП «Росгосцирк» с проведением необходимых процедур ее внедрения, установленных нормами Закона № 152-ФЗ.

Начальник юридического отдела

 О.В.Сафронова